

**-WZÓR UMOWY-**  
**UMOWA NR .....**

Zawarta w dniu ..... roku w Łodzi pomiędzy:

**Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi** z siedzibą, przy ul. Dubois 118, 93 - 465 Łódź (NIP: 7272755012, REGON: 100804793), zwanym w treści Umowy „Zamawiającym”, w imieniu którego na podstawie pełnomocnictwa Prezesa Zarządu WFOŚiGW w Łodzi – Wojciecha Miedzianowskiego działają:

1. ....
2. ....

a:

.....  
.....

zwaną w treści Umowy Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....

**§ 1**  
**Przedmiot Umowy**

1. Niniejsza Umowa została zawarta bez stosowania Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r., poz. 1605 z późn. zm.), z uwagi na brzmienie art. 2 ust. 1 pkt 1 w/w Ustawy.
2. Przedmiotem niniejszej Umowy jest dostawa i instalacja wraz z konfiguracją przez Wykonawcę trzech urządzeń wielofunkcyjnych:
  - 1) producent ....., model ..... wraz z dodatkowym kompletem tonerów do każdego urządzenia - 2 szt.,
  - 2) producent ....., model ..... wraz z dodatkowym kompletem tonerów - 1 szt.,  
zwanym w dalszej części Umowy „sprzętem”, „urządzeniem” lub „przedmiotem zamówienia”.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć urządzenia do siedziby Zamawiającego własnym transportem wraz z rozładunkiem i wstawieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego oraz dokonać ich instalacji wraz z konfiguracją. Dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe, oryginalnie zapakowane oraz wolne od wad fizycznych i prawnych.
4. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać przedmiot zamówienia w zakresie zgodnym z Umową, ofertą Wykonawcy z dnia ..... roku i ogłoszeniem o zamówieniu.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo wykonywanych przez ewentualnych podwykonawców dostaw.

## **§ 2** **Termin**

1. Dostawa i instalacji wraz z konfiguracją urządzeń, o których mowa w § 1 ust. 2 Umowy nastąpi w terminie **do 27 grudnia 2023 roku**, w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 – 14.00.
2. Za datę wykonania przedmiotu zamówienia uznaje się datę podpisania protokołu odbioru wykonanej dostawy bez uwag i zastrzeżeń, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy. Wykonawca powinien tak zaplanować dostawę, aby uwzględnić w terminie wykonania przedmiotu zamówienia czas konieczny do dokonania odbioru przez Zamawiającego, o którym mowa w §4 ust. 2 Umowy.
3. Przed podpisaniem protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia urządzeń ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca o planowanej dostawie powiadomi Zamawiającego telefonicznie, na co najmniej 2 dni robocze (pn.-pt.) przed dostawą urządzeń.

## **§ 3** **Wynagrodzenie**

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w kwocie **netto** ..... **zł** (słownie: .....), plus podatek VAT (..%), tj. .... **zł**, co daje kwotę **brutto** ..... **zł** (słownie: .....). Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, po protokolarnym odbiorze całości przedmiotu zamówienia. Ceny jednostkowe sprzętu określone zostały w ofercie Wykonawcy, która stanowi integralną część niniejszej Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie niezbędne koszty poniesione przez Wykonawcę w celu wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy i transportu przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego i konfiguracji wraz z instalacją w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.
3. Podstawę wystawienia faktury stanowi podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru wykonanej dostawy bez uwag i zastrzeżeń. Protokół odbioru zawierający, co najmniej oznaczenie Stron, miejsce i datę sporządzenia protokołu, przedmiot zamówienia oraz podpis przedstawiciela Zamawiającego – sporządza Zamawiający. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru jest osoba wskazana w § 6 pkt 1 Umowy lub osobą ją zastępująca.
4. Faktura płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w niej wskazany, w terminie do 14 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej w formacie PDF przesłanej na adres e-mail: [zamowienia@wfosigw.lodz.pl](mailto:zamowienia@wfosigw.lodz.pl)
5. Strony umowy zgodnie oświadczają, że wyłączają stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na podstawie postanowień art. 4 ust 3 Ustawy z dnia 09 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020r., poz. 1666).

#### **§4** **Odbiór**

1. Po dostawie i instalacji wraz z konfiguracją urządzeń Zamawiający dokona ich odbioru, co zostanie stwierdzone protokołem odbioru bez uwag i zastrzeżeń.
2. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu zamówienia w terminie do 2 dni roboczych (pn. – pt.) od dnia poinformowania Wykonawcy o gotowości do odbioru.
3. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad ilościowych lub jakościowych (zewnątrzne uszkodzenia, nieprawidłowe działanie) w dostarczonym zgodnie z niniejszą umową sprzęcie, Zamawiający odmówi jego przyjęcia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu objętego przedmiotem niniejszej Umowy wolnego od wad w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie dłuższym jednak niż 14 dni od daty odmowy jego przyjęcia przez Zamawiającego. Odmowa przyjęcia sprzętu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§5** **Gwarancja**

1. Gwarancja producenta na zaoferowane przedmioty zamówienia wynosi ..... **miesięcy**, z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego odnośnie zapisów gwarancyjnych zawartych w Umowie, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy, wraz z naprawą w okresie gwarancyjnym w miejscu użytkowania sprzętu.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu gwarancji, jeżeli zgłosił wadę (usterkę) przed upływem tego terminu.
3. Gwarancja realizowana będzie przez producenta lub autoryzowany przez niego serwis, w miejscu użytkowania sprzętu. W przypadku niemożności naprawy sprzętu u Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do jego odebrania i transportu oraz zwrotnego dostarczenia po naprawie. Wszelkie działania organizacyjne i koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość sprzętu zgodnie ze specyfikacją techniczną. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady (usterki) powstałe z przyczyn tkwiących w sprzęcie w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady (usterki) fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady (usterki) te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
5. Strony ustalają następujący tryb usuwania wad (usterek) ujawnionych w okresie obowiązywania gwarancji:
  - 1) Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę w formie elektronicznej (e-mail) o stwierdzonej wadzie (usterce);
  - 2) czas reakcji serwisu na zgłoszenie wady (usterki), tj. przystąpienie do niezwłocznego usunięcia wady (usterki) poprzez stawiennictwo serwisanta lub telefoniczne czy e-mailowe rozwiązanie problemu nie może być dłuższy niż do końca następnego dnia roboczego od daty otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w pkt 1);

- 3) w okresie objętym gwarancją Wykonawca zobowiązany jest do usuwania na swój koszt i we własnym zakresie stwierdzonych wad (usterek), nie później jednak niż w ciągu 21 dni od daty otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w pkt 1), a w wyjątkowych wypadkach w innym uzgodnionym z Zamawiającym terminie;
  - 4) po bezskutecznym upływie terminu określonego w pkt 3) Zamawiający usunie wady (usterki) we własnym zakresie, a kosztami z tego tytułu obciąży Wykonawcę lub na zasadach ogólnych zleci usunięcie wady (usterek) osobie trzeciej (innemu Wykonawcy), a kosztami z tego tytułu obciąży Wykonawcę,
  - 5) Wykonawca w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień, o których mowa w pkt 4) zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu wszystkich poniesionych przez niego kosztów w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania do zapłaty;
  - 6) Wykonawca w okresie obowiązywania gwarancji nie może odmówić usunięcia wad lub usterek spowodowanych tymi wadami bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
6. Fakt naprawy i ewentualnie wymiany sprzętu na nowy będzie odnotowywany każdorazowo przez serwis.
  7. Gwarancja ulega automatycznie przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia do usunięcia wady (usterek).
  8. W przypadku wymiany wadliwego sprzętu na nowy termin gwarancji biegnie od początku, tj. od daty dostarczenia sprzętu wolnego od wad.
  9. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać podstawowych warunków eksploatacji określonych przez producenta sprzętu.
  10. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
  11. Przy wykonywaniu napraw gwarancyjnych i napraw w ramach rękojmi należy stosować się do zaleceń producenta sprzętu, co do technologii ich wykonania oraz stosować wyłącznie części zamienne zalecane przez producenta sprzętu.
  12. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami określonymi przez producenta sprzętu odnośnie warunków gwarancji, a postanowieniami zawartymi w niniejszej Umowie nadrzędne będą postanowienia niniejszej Umowy.

## §6

### Przedstawiciele

Osobami odpowiedzialnymi za koordynowanie obowiązków wynikających z niniejszej Umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego:

Imię i nazwisko	Telefon kontaktowy	Adres poczty elektronicznej

- 2) ze strony Wykonawcy:

Imię i nazwisko	Telefon kontaktowy	Adres poczty elektronicznej

## **§7**

### **Kary umowne**

1. W przypadku niedotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia całkowitego w kwocie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w odniesieniu do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
2. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3% wynagrodzenia całkowitego w kwocie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po drugiej Stronie, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 5) Umowy, ta ostatnia zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia całkowitego w kwocie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku niedotrzymania terminu na usunięcie wad (usterek) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia całkowitego w kwocie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w odniesieniu do terminu, o którym mowa w § 5 ust. 5 pkt 3 Umowy.
5. Łączna wysokość naliczonych kar umownych z innych tytułów niż odstąpienie od Umowy nie może przekroczyć 30 % całkowitego wynagrodzenia w kwocie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
6. Przewidziane kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia na podstawie noty księgowej obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
8. Kary umowne podlegają sumowaniu.

## **§8**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) zwłoka w terminie realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §2 ust. 1 Umowy przekroczy 10 dni;
  - 2) zwłoka w terminie dostawy przedmiotu zamówienia wolnego od wad, o którym mowa w §4 ust. 4 przekroczy 14 dni;
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionej przyczyny;
  - 4) w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne;
  - 5) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
  - 6) wysokość naliczonych kar umownych przekroczy 30% całkowite wynagrodzenie w kwocie

brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 Umowy lub na Wykonawcę zostały nałożone dwukrotnie kary umowne przez Zamawiającego.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy jeżeli Zamawiający bezpodstawnie nie przystąpi do odbioru, odmawia odbioru lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy musi zostać złożone w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia okoliczności uzasadniających jego złożenie.

## **§9**

### **Zmiana Umowy**

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych umową, zmiany treści umowy dokonywane będą za zgodą obu stron aneksem do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie nie stanowi zobowiązania stron do wprowadzenia zmiany.
2. Zamawiający dopuszcza niżej wymienione zmiany postanowień zawartej umowy, w następujących przypadkach:
  - 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia będzie możliwa w przypadku:
    - a) gdy przyczyny zewnętrzne niezależne od Wykonawcy skutkują niemożliwością dotrzymania terminów wynikających z umowy, których nie można było przewidzieć przy składaniu oferty  
- przesunięcie terminu wykonania umowy nastąpi o czas niezbędny na ustanie ww. czynników;
    - b) działania siły wyższej, uniemożliwiającego wykonanie umowy w określonym pierwotnym terminie - w takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania, przez siłę wyższą Strony rozumieją wyjątkowe wydarzenia i okoliczności, nieprzewidziane i nagłe, w szczególności:  
- zaburzenia życia społecznego np.: wojna, terroryzm, niepokoje, zamieszki, strajk, epidemie,  
- klęski żywiołowe np.: huragany, powodzie, pożary, aktywność wulkaniczna, katastrofy,  
- zmiany spowodowane siłą wyższą, w tym m.in. klęskami żywiołowymi, ograniczeniami związanymi z zagrożeniem epidemicznym, zagrożenia warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi zrealizowanie dostawy w terminie,
    - c) zmiany będące następstwem okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego w szczególności zdolności płatnicze, warunki organizacyjne, okoliczności, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy - w takiej sytuacji termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas, na który w/w okoliczności wstrzymały realizację umowy.
  - 2) Zmiana wysokości wynagrodzenia:
    - a) zmiany spowodowane wzrostem albo zmniejszeniem stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie wynagrodzenie brutto, a wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian.
  - 3) Zmiana w zakresie wymagań technicznych i technologicznych będzie możliwa w przypadku:

- a) niedostępności urządzeń na rynku, spowodowanej zaprzestaniem/wstrzymaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych urządzeń. Warunkiem wprowadzenia tej zmiany jest dostarczenie sprzętu o parametrach technicznych nie gorszych niż te, które wskazane zostały w niniejszej Umowie i cenie nie wyższej, niż wskazana w ofercie Wykonawcy.
3. W celu dokonania zmiany zapisów umowy wnioskowanych przez Stronę, zobowiązana jest ona złożyć pisemny wniosek z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem. Wniosek, powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni od dnia, w którym Strona dowiedziała się, lub powinna dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach będących podstawą do zmiany umowy. W terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust.3, Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy, i przekazania go drugiej Stronie wraz z uzasadnieniem, zarówno w przypadku odmowy, jak i akceptacji żądania zmiany.
4. Każda ze stron powołując się na okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 1), 2) i 3) zobowiązana jest poinformować drugą stronę o zaistniałym fakcie w formie pisemnej lub elektronicznej (e-mail).
5. Zmiany danych teleadresowych lub osób wskazanych do kontaktów pomiędzy stronami nie wymagają sporządzenia aneksu do Umowy. Strony zobowiązane są do informowania się nawzajem w formie pisemnej o zmianach, które zaistnieją w tym zakresie w przeciwnym wypadku korespondencję wysłaną z użyciem dotychczasowych danych uznaje się za skutecznie doręczoną.

## **§10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu i wszystkie jej postanowienia interpretowane będą zgodnie z tym prawem.
2. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
3. W związku z przetwarzaniem danych osobowych osób, o których mowa w §6 Umowy, strony zobowiązują się wzajemnie, dopełnić w stosunku do wskazanych przez siebie osób obowiązku informacyjnego, związanego z przetwarzaniem danych osobowych.
4. W kwestiach nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do Umowy stanowiące jej integralną część:

- 1) oferta Wykonawcy z dnia .....

**Wykonawca**

**Zamawiający**