



Ogłoszenie o naborze - Inspektor w Zespole Systemu Zarządzania

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi ogłasza nabór kandydatów do pracy na stanowisku Inspektora w Zespole Systemu Zarządzania w WFOŚiGW w Łodzi.

Dane jednostki:

Nazwa: Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi

Adres: 90-562 Łódź, ul. Łąkowa 11

Telefon: 42 663 41 00

Stanowisko: Inspektor w Zespole Systemu Zarządzania w WFOŚiGW w Łodzi

Wymiar zatrudnienia: 1/2 etatu, umowa o pracę na czas określony

Miejsce wykonywania pracy: Łódź

Data ogłoszenia naboru: 24 stycznia 2014 r.

Termin składania dokumentów: 7 lutego 2014 r.

Wymagania konieczne związane ze stanowiskiem:

- wykształcenie wyższe;
- obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej;
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- brak karalności za przestępstwa umyślne.

Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem:

- dobra znajomość prawa pracy;
- dobra organizacja pracy własnej;
- dobra znajomość obsługi komputera, pakietu Microsoft Office oraz sprzętu biurowego;
- umiejętność analizy i syntezy informacji;
- umiejętność skutecznego komunikowania się oraz pracy w zespole.

Mile widziane posiadanie kwalifikacji (potwierdzone odpowiednim dyplomem, certyfikatem) z zakresu prawa pracy.



Cechy osobowości:

- wysoko rozwinięte zdolności interpersonalne;
- rzetelność, odpowiedzialność, samodzielność;
- umiejętność pracy w zespole w warunkach stresu i pod presją czasu.

Podległość:

- stanowisko podległe bezpośrednio Kierownikowi Zespołu Systemu Zarządzania

Zakres zadań przewidywanych dla stanowiska obejmuje:

- prowadzenie spraw pracowniczych;
- obsługa programu kadry i płace;
- prowadzenie spraw związanych z udziałem w szkoleniach i nauką własną pracowników, w tym prowadzenie bazy firm szkoleniowych;
- organizowanie szkoleń wewnętrznych;
- prowadzenie spraw socjalnych pracowników;
- prowadzenie spraw związanych z organizowaniem praktyk studenckich.

Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny;
2. życiorys;
3. wypełniony kwestionariusz personalny (zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego ogłoszenia);
4. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
5. kserokopie dokumentów potwierdzających zatrudnienie ? świadectw pracy;
6. kserokopie innych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach;
7. oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o niekaralności za przestępstwa umyślne.

Dokumenty w zamkniętych kopertach z dopiskiem "Oferta zatrudnienia na stanowisku Inspektora w Zespole Systemu Zarządzania" należy składać w Kancelarii WFOŚiGW w Łodzi przy ul. Łąkowej 11, bądź przesłać pocztą w nieprzekraczalnym terminie do dnia 07.02.2014 r.



O zachowaniu terminu wpływu dokumentów decyduje data wpływu do Kancelarii WFOŚiGW w Łodzi.

Miejsce składania dokumentów:

Adres: 90-562 Łódź, ul. Łąkowa 11

Informacje dodatkowe można uzyskać pod nr tel. 42 663 41 83 od Pani Karoliny Kęпки.

Uwagi:

- kandydaci, którzy spełnią powyżej wskazane wymagania naboru i złożą komplet dokumentów określonych w niniejszej Procedurze zostaną dopuszczeni do kolejnego etapu naboru,
- aplikacje, które wpłyną do WFOŚiGW w Łodzi po upływie ww. terminu, jak również niespełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane i zostaną komisyjnie zniszczone,
- osoby, których oferty zostaną komisyjnie zniszczone nie będą o tym fakcie odrębnie powiadamiane,
- ogłoszenie listy kandydatów spełniających formalne wymagania nastąpi na stronie internetowej BIP WFOŚiGW w Łodzi www.bip.wfosigw.lodz.pl, na stronie internetowej WFOŚiGW w Łodzi i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Funduszu, informacja o wynikach naboru zostanie zamieszczona na stronie internetowej BIP WFOŚiGW w Łodzi www.bip.wfosigw.lodz.pl, na stronie internetowej WFOŚiGW w Łodzi i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Funduszu,
- wszystkie osoby, które zostały wyłonione, po wstępnej selekcji na podstawie złożonych aplikacji, są powiadamiane przez Fundusz o terminie i miejscu przeprowadzenia dalszego postępowania kwalifikacyjnego,
- WFOŚiGW w Łodzi zastrzega sobie prawo niedokonania wyboru żadnego z kandydatów,
- wymagane dokumenty aplikacyjne zbierane są w celu przeprowadzenia rekrutacji i zatrudnienia kandydata na ww stanowisko, życiorys powinien być opatrzony klauzulą: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz.926 z późn. zm.)".

Do pobrania:

- [kwestionariusz.pdf](#)