

**ZASADY UDZIELANIA POMOCY FINANSOWEJ ZE ŚRODKÓW WOJEWÓDZKIEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W ŁODZI**

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Użyte w niniejszych Zasadach pojęcia oznaczają:

- 1) Beneficjent lub Pożyczkobiorca lub Dotowany – podmiot, który zawarł umowę z Funduszem na realizację zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej;
- 2) budynek użyteczności publicznej – budynek, w którym realizowane są zadania powszechnie użyteczne, tj. zadania z zakresu: administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego i nauki, w tym internat i dom studencki, kultury fizycznej i sportu, kultury, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli, ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, przez podmioty, których celem statutowym jest realizacja co najmniej jednego z ww. zadań, z wyłączeniem spółek oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą;
- 3) dni – dni kalendarzowe;
- 4) efekt ekologiczny – korzyści dla środowiska wynikające z realizacji zadania;
- 5) Fundusz lub WFOŚiGW w Łodzi – Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi;
- 6) infrastruktura publiczna – ulice i drogi publiczne, ścieżki rowerowe, parki oraz tereny przyległe do budynków użyteczności publicznej;
- 7) koszt całkowity zadania – suma kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych zadania;
- 8) koszt kwalifikowany – koszt zadania niezbędny do osiągnięcia efektu ekologicznego, ustalony dla poszczególnych dziedzin ochrony środowiska przez Fundusz i wskazany w „Katalogu kwalifikacji kosztów dla zadań dofinansowywanych ze środków WFOŚiGW w Łodzi”, w programach priorytetowych i w regulaminach konkursów;
- 9) koszt niekwalifikowany – koszt związany z realizacją zadania, nie stanowiący kosztu kwalifikowanego, który może stanowić wyłącznie udział własny Wnioskodawcy albo Beneficjenta, wskazany w „Katalogu kwalifikacji kosztów dla zadań dofinansowywanych ze środków WFOŚiGW w Łodzi”, w programach priorytetowych i w regulaminach konkursów;
- 10) pożyczka pomostowa – pożyczka udzielana w celu zapewnienia ciągłości finansowania zadania na okres do uzyskania przez Beneficjenta refundacji kosztów realizacji zadania ze środków Unii Europejskiej lub z innych funduszy zagranicznych;
- 11) Rada Nadzorcza Funduszu lub Rada Nadzorcza – Rada Nadzorcza Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi;
- 12) stopa redyskonta weksli (s.r.w.) – stopa procentowa stosowana przez bank centralny w przypadku redyskonta weksli lub innych papierów wartościowych zdyskontowanych przez banki komercyjne, której wysokość jest ustalana przez Radę Polityki Pieniężnej i ogłaszana w Dzienniku Urzędowym NBP;
- 13) trwałość zadania – zachowanie efektu ekologicznego i rzeczowego zadania wskazanego w umowie o dofinansowanie;
- 14) udział własny – środki przeznaczone przez Beneficjenta na realizację zadania, za wyjątkiem środków pochodzących z WFOŚiGW w Łodzi;
- 15) Wnioskodawca – podmiot składający w WFOŚiGW w Łodzi wniosek o przyznanie dofinansowania na realizację zadań, o których mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
- 16) zadanie – działanie z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej przynoszące efekt ekologiczny i rzeczowy;
- 17) zadanie inwestycyjne – zadanie, w ramach kosztów którego ponad 50% środków jest przeznaczone, zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym, na nakłady inwestycyjne związane z: wytworzeniem, nabyciem, ulepszeniem środków trwałych lub z wytworzeniem, nabyciem wartości niematerialnych i prawnych;
- 18) Zarząd Funduszu lub Zarząd – Zarząd Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi;
- 19) Zasady – niniejsze Zasady udzielania pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi;
- 20) Ustawa – ustawa z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska.

§ 2

1. Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi udziela dofinansowania na zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, o których mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, zwanej dalej Ustawą.
2. Do przekazania środków państwowym jednostkom budżetowym stosuje się przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2010 r. w sprawie gospodarki finansowej Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej.
3. Udzielanie pomocy publicznej ze środków Funduszu następuje z uwzględnieniem przepisów prawa wspólnotowego i przepisów krajowych z zachowaniem procedury określonej w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
4. Na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej Fundusz może ogłaszać:
 - 1) konkursy, przeprowadzane na podstawie regulaminów uchwalonych przez Zarząd;
 - 2) programy priorytetowe zatwierdzane przez Radę Nadzorczą.
5. Na podstawie niniejszych Zasad udziela się dofinansowania w formie:
 - 1) pożyczki;
 - 2) dotacji;
 - 3) przekazania środków państwowym jednostkom budżetowym;
 - 4) pożyczki pomostowej.
6. Udzielanie dotacji w formie:
 - 1) dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych;
 - 2) częściowej spłaty kapitału kredytów bankowych.określono w „Regulaminie udzielania przez WFOŚiGW w Łodzi dotacji w formie dopłat do oprocentowania oraz dokonywania częściowych spłat kapitału kredytów bankowych”.
7. Dopuszcza się możliwość:
 - 1) udzielania dofinansowania na jedno zadanie w różnych formach;
 - 2) przeznaczenia przez Beneficjentów środków pochodzących z umorzenia na realizację zadań dofinansowywanych przez Fundusz w formach, o których mowa w ust. 5.
8. Łączenie dofinansowania w formie pożyczki i dotacji, o których mowa w ust. 5 pkt 1 i 2 jest możliwe wyłącznie w ramach ogłoszonych programów priorytetowych. Beneficjent może przeznaczyć środki pochodzące z częściowego umorzenia pożyczek udzielonych przez Fundusz na zadania, których realizacja dofinansowana została w ramach programów priorytetowych.
9. W przypadku udzielania na jedno zadanie dofinansowania w różnych formach łącznie ze środkami z umorzenia pożyczki, udział własny Beneficjenta nie może być niższy niż 1% całkowitego kosztu zadania.
10. Fundusz może udzielić promesy na dofinansowanie realizacji zadań:
 - 1) planowanych do objęcia pomocą ze środków Unii Europejskiej lub z innych funduszy zagranicznych niepodlegających zwrotowi;
 - 2) innych niż wskazane w pkt 1, o ile ich rozpoczęcie nastąpi w terminie do 6 miesięcy od daty podjęcia przez Fundusz decyzji o udzieleniu promesy.
11. Zapisów niniejszych Zasad nie stosuje się do:
 - 1) przekazywania środków na nagrody za działalność na rzecz ochrony środowiska i gospodarki wodnej, niezwiązaną z wykonywaniem obowiązków pracowników administracji rządowej i samorządowej;
 - 2) przekazywania, na wniosek starosty, środków z tytułu dofinansowania do kosztów gospodarowania odpadami z wypadków, w przypadku braku możliwości ustalenia sprawcy albo bezskuteczności egzekucji wobec sprawcy.
12. Pomoc finansowa dla osób fizycznych na cele niezwiązane z prowadzoną przez te osoby:
 - 1) działalnością gospodarczą rozumianą jako zorganizowana działalność zarobkowa wykonywana we własnym imieniu i w sposób ciągły;
 - 2) działalnością w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej;
 - 3) działalnością prowadzoną na podstawie art. 168 ust. 1 i 2 ustawy Prawo oświatowe,jest udzielana w ramach ogłaszanych przez Fundusz programów priorytetowych.

ROZDZIAŁ II

Ogólne zasady udzielania i rozliczania pomocy finansowej

§ 3

1. Dofinansowanie zadań w formach, o których mowa w niniejszych Zasadach udzielane jest na podstawie umów cywilnoprawnych.
2. Fundusz nie przyznaje pomocy finansowej na zadania, które zostały zakończone przed datą złożenia wniosku o ich dofinansowanie, za wyjątkiem zadań wskazanych § 14 pkt 1 lit. a i lit. b. W przypadku

zadań inwestycyjnych termin zakończenia zadania rozumiany jest jako data sporządzenia protokołu odbioru końcowego.

3. Fundusz może przyznać dofinansowanie na zadania realizowane przez więcej niż jeden podmiot, o ile Wnioskodawcy przedstawią stosowne porozumienie w tym zakresie.
4. Dofinansowanie zadań ze środków finansowych udostępnionych Funduszowi przez NFOŚiGW lub z udziałem środków z NFOŚiGW może się odbywać z uwzględnieniem wymogów i zasad określonych przez NFOŚiGW lub zapisów stosownych umów.

§ 4

1. Decyzje w sprawie przyznania pożyczki, dotacji, przekazania środków państwowym jednostkom budżetowym oraz promes dofinansowania, z zastrzeżeniem ust. 2, podejmuje Zarząd.
2. Zatwierdzanie wniosków Zarządu o udzielenie pożyczek lub dotacji oraz promes dofinansowania których wartość jednostkowa przekracza 0,5% przychodów uzyskanych przez Fundusz w roku poprzednim, należy do kompetencji Rady Nadzorczej. Informacja o wysokości kwot należących do kompetencji Rady Nadzorczej publikowana jest corocznie na stronie internetowej Funduszu.
3. Decyzję w sprawie umorzenia pożyczki podejmuje organ, który podjął decyzję w sprawie jej przyznania.

§ 5

1. Decyzję o udzieleniu dofinansowania albo promesy dofinansowania na realizację zadania, Fundusz podejmuje na podstawie złożonego przez Wnioskodawcę wniosku.
2. Do dofinansowania przyznawanego na podstawie promesy, stosuje się Zasady obowiązujące w dniu jej udzielenia, chyba że warunki promesy stanowią inaczej.
3. Terminy przyjmowania wniosków określa Zarząd. Stosowna informacja w tym zakresie umieszczana jest na stronie internetowej Funduszu.
4. Fundusz uzależnia przyznanie dofinansowania od:
 - 1) oceny planowanego efektu ekologicznego i rzeczowego zadania;
 - 2) zgodności zadania z kryteriami wyboru przedsięwzięć ze środków WFOŚiGW w Łodzi;
 - 3) wywiązywania się przez Wnioskodawcę z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska, administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenie lub naruszenie wymogów ochrony środowiska oraz zobowiązań finansowych wobec Funduszu;
 - 4) zobowiązania się Wnioskodawcy do stosowania procedur wynikających z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych przy wydatkowaniu środków Funduszu, a w sytuacji gdy Wnioskodawca nie jest zobowiązany do ich stosowania – do stosowania zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości;
 - 5) oceny kondycji ekonomicznej – finansowej Wnioskodawcy oraz zaproponowanych zabezpieczeń.

§ 6

1. Umowy o udzielenie dofinansowania zawierane są w terminie do 3 miesięcy od daty podjęcia przez właściwy organ Funduszu uchwały o przyznaniu pomocy finansowej, lecz nie później niż do 31 grudnia danego roku (maksymalny termin do zawarcia umowy). Po upływie ww. terminów uchwała traci moc. Podstawę zawarcia umowy stanowią Zasady obowiązujące w dniu podjęcia decyzji o dofinansowaniu.
2. Trzymiesięczny termin, o którym mowa w ust. 1, może zostać wydłużony przez Fundusz z zachowaniem terminu maksymalnego do zawarcia umowy wskazanego w ust. 1:
 - 1) w sytuacji gdy przeszkody do zawarcia umowy wynikają z:
 - a) przyczyn leżących po stronie Funduszu;
 - b) powodów formalnych, w sytuacji gdy do udzielenia pomocy wymagane jest pozyskanie stosownej decyzji/postanowienia/zaświadczenia organu administracji publicznej;
 - c) wstrzymania przez organ nadzoru uchwały Rady Nadzorczej Funduszu w sprawie zatwierdzenia wniosku Zarządu o udzieleniu pożyczki lub dotacji, podjętej na podstawie ustawy Prawo ochrony środowiska;
 - 2) w wyjątkowych sytuacjach, innych niż wskazane powyżej, o ile Beneficjent złożył w tym zakresie stosowny wniosek wraz z uzasadnieniem.
3. Przedłużenie terminu w przypadkach określonych w ust. 2 nie dotyczy wniosków składanych w trybie konkursowym.
4. Wszelkie koszty i opłaty związane z zawarciem i realizacją umowy o dofinansowanie oraz ustanowieniem lub zwolnieniem zabezpieczeń do umów ponosi Beneficjent.

§ 7

1. Rozliczenie całkowitych kosztów zadania wymaga ich udokumentowania rachunkami lub fakturami. Powyższe nie dotyczy pożyczek pomostowych w zakresie udziału własnego. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zarządu, dopuszcza się możliwość rozliczenia udziału własnego na podstawie innych dokumentów finansowych oraz kosztorysów powykonawczych.
2. Warunki rozliczenia dofinansowania określa umowa zawarta pomiędzy Funduszem a Beneficjentem.

ROZDZIAŁ III

Zasady udzielania pożyczek

§ 8

1. Wysokość dofinansowania w formie pożyczek wynosi do 95% całkowitego kosztu zadania.
2. Pożyczka ze środków Funduszu jest oprocentowana wg stałej stopy procentowej (r), której wysokość ustala się wg wzoru $r=(s.r.w.-p.p.)$ zgodnie z ust. 3 i 4, gdzie s.r.w. stanowi stopę redyskonta weksli, obowiązującą w dniu podjęcia decyzji o dofinansowaniu przez właściwy organ Funduszu, pomniejszoną o punkty procentowe (p.p.) w ustalonej przez Fundusz wysokości.
3. Dla pożyczek stanowiących krajowy wkład własny Beneficjenta na pokrycie kosztów realizacji przedsięwzięć finansowanych z udziałem bezzwrotnych środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej lub z innych funduszy zagranicznych – wysokość oprocentowania w stosunku rocznym wynosi $r=(s.r.w.-2,5 p.p.)$, lecz nie mniej niż 0,5%.
4. Dla pożyczek nie stanowiących krajowego wkładu własnego, o którym mowa w ust. 3, wysokość oprocentowania w stosunku rocznym wynosi $r=(s.r.w.-1,5 p.p.)$, lecz nie mniej niż 1,5%.

§ 9

1. Okres karencji w spłacie pożyczki wynosi do 24 miesięcy od daty zawarcia umowy, lecz nie może przekroczyć 6 miesięcy od daty planowanego zakończenia zadania wskazanego w umowie pożyczki w pierwotnym jej brzmieniu. W szczególnych przypadkach, na wniosek Wnioskodawcy albo Beneficjenta, Zarząd Funduszu może dokonać wydłużenia tego okresu.
2. Łączny okres spłaty pożyczki wraz z okresem karencji nie może przekroczyć 15 lat.

§ 10

1. Do oprocentowania pożyczek pomostowych stosuje się odpowiednio zapisy § 8 ust. 2, z tym że wysokość oprocentowania w stosunku rocznym wynosi $r=(s.r.w.-1,5 p.p.)$, lecz nie może być niższa niż 3,0% w stosunku rocznym.
2. Dopuszcza się możliwość udzielenia na jedno zadanie więcej niż jednej pożyczki pomostowej.
3. Łączna kwota z tytułu pożyczek pomostowych udzielonych ze środków Funduszu nie może przekroczyć dofinansowania przyznanego ze środków Unii Europejskiej lub z innych funduszy zagranicznych na to zadanie.
4. W przypadku przyznania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej lub z innych funduszy zagranicznych na zadanie, które uprzednio zostało objęte dofinansowaniem ze środków WFOŚiGW w Łodzi na podstawie § 8 ust. 4, Beneficjent zobowiązany jest powiadomić o powyższym Fundusz nie później niż w terminie 30 dni od daty zawarcia umowy przyznającej dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej lub z innych funduszy zagranicznych.
5. Na wniosek Beneficjenta Fundusz może dokonać przekwalifikowania udzielonej pożyczki na pożyczkę stanowiącą krajowy wkład własny lub pożyczkę pomostową. Decyzję o przekwalifikowaniu udzielonego dofinansowania podejmuje Zarząd.

ROZDZIAŁ IV

Zasady umarzania pożyczek

§ 11

1. Pożyczki udzielone przez Fundusz, za wyjątkiem pożyczek, o których mowa w § 12, mogą być umorzone w wysokości do:
 - 1) 30% wypłaconej kwoty – dla pożyczek stanowiących krajowy wkład własny dla zadań współfinansowanych ze środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej lub innych funduszy zagranicznych, pod warunkiem:
 - a) iż umorzenie ww. pożyczki nie spowoduje przekroczenia limitów wskazanych w dokumentach programowych lub umowach, na podstawie których zostały przyznane środki zagraniczne na realizację zadania;
 - b) przeznaczenia całości środków pochodzących z umorzenia na realizację innego zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej wskazanego we wniosku

- o umorzenie, które zostanie zakończone w terminie do 24 miesięcy od daty podjęcia decyzji o umorzeniu pożyczki;
- 2) 25% wypłaconej kwoty – dla pożyczek nie stanowiących krajowego wkładu własnego.
2. Wysokość umorzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 może zostać zwiększona o 15% wypłaconej kwoty pożyczki w przypadku przeznaczenia całości środków pochodzących z umorzenia na realizację innego zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej wskazanego we wniosku o umorzenie, które zostanie zakończone w terminie do 24 miesięcy od daty podjęcia decyzji o umorzeniu pożyczki.
 3. Umorzeniu podlegają również należne Funduszowi odsetki od umorzonej kwoty pożyczki.
 4. Warunkami częściowego umorzenia pożyczki są:
 - 1) terminowa realizacja zadania;
 - 2) osiągnięcie wskazanych w umowie efektów ekologicznych i rzeczowych;
 - 3) spłata kwoty pożyczki nie podlegającej umorzeniu wraz z należnymi od niej odsetkami;
 - 4) wywiązywanie się Beneficjenta z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska, administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenie lub naruszenie wymogów ochrony środowiska stanowiących przychody Funduszu oraz ze zobowiązań finansowych wobec Funduszu.
 5. W przypadku spłaty odsetek lub kapitału po terminie wynikającym z harmonogramu spłat rat pożyczek i odsetek kwota możliwego do uzyskania umorzenia ulega obniżeniu:
 - 1) o 1% kwoty możliwego do uzyskania umorzenia za każdy dzień opóźnienia w spłacie raty pożyczki, gdy zadłużenie z tego tytułu przekroczyło 1.000 zł;
 - 2) o 0,2% kwoty możliwego do uzyskania umorzenia za każdy dzień opóźnienia w spłacie należnych odsetek od raty pożyczki, gdy zadłużenie z tego tytułu przekroczyło 500 zł.
 6. Wniosek o częściowe umorzenie pożyczki Beneficjent składa do Funduszu na co najmniej 45 dni kalendarzowych przed terminem spłaty pierwszej raty, której dotyczy wniosek, po uprzednim spełnieniu wszystkich warunków kwalifikujących pożyczkę do częściowego umorzenia. Złożenie wniosku po tym terminie spowoduje konieczność spłaty raty kapitału i odsetek przypadających w tym terminie. Przedmiotowy wniosek będzie podlegał rozpatrzeniu przed terminem spłaty kolejnej raty kapitału.
 7. Przy podejmowaniu decyzji o umorzeniu brana jest pod uwagę sytuacja finansowa Funduszu wynikająca z Planu Działalności – Planu Finansowego.

§ 12

Nie podlegają umorzeniu:

- 1) pożyczki, o umorzenie których Beneficjent wystąpił po dokonaniu ich spłaty;
- 2) pożyczki pomostowe;
- 3) pożyczki o okresie spłaty do 1 roku lub spłaconej w tym okresie.

§ 13

1. W sytuacji, gdy Fundusz uzależni częściowe umorzenie pożyczki od przeznaczenia środków pochodzących z tego tytułu na realizację innego zadania, wskazanego w uchwale właściwego organu Funduszu – Fundusz i Pożyczkobiorca zawierają umowę o umorzenie.
2. Na uzasadniony wniosek Beneficjenta, dopuszcza się możliwość zmiany przeznaczenia środków pochodzących z umorzenia.
3. Decyzję w sprawie zmiany przeznaczenia środków pochodzących z umorzenia podejmuje organ Funduszu, który podjął decyzję w sprawie umorzenia.
4. W przypadku, gdy Beneficjent nie dotrzyma ustalonych przez strony warunków umorzenia, zobowiązany jest do zwrotu umorzonej kwoty wraz z odsetkami karnymi w wysokości ustalonej jak dla odsetek od zaległości podatkowych, liczonymi od dnia wejścia w życie uchwały o umorzeniu, do dnia zwrotu umorzonej kwoty.

ROZDZIAŁ V

Zasady udzielania dotacji oraz przekazania środków państwowym jednostkom budżetowym

§ 14

Dotacja oraz dofinansowanie w formie przekazania środków państwowym jednostkom budżetowym mogą być przyznawane:

- 1) do wysokości **99%** całkowitego kosztu zadania na:
 - a) likwidację skutków klęsk żywiołowych w rozumieniu ustawy z 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej, które powodują szkody w środowisku;

- b) likwidację skutków powodzi, wiatru lub osunięcia ziemi, zwanych dalej zdarzeniami, mającą na celu:
 - usunięcie i unieszkodliwienie skutków niekontrolowanego rozprzestrzeniania się odpadów, a w szczególności odpadów niebezpiecznych,
 - przywrócenie stanu technicznego sprzed daty wystąpienia zdarzeń, w zakresie infrastruktury związanej z ochroną środowiska, w tym z gospodarką wodno – ściekową i gospodarką odpadami,
 - przywrócenie stanu sprzed daty wystąpienia zdarzeń w zakresie nasadzeń drzew i krzewów na terenach dostępnych publicznie parków oraz zieleni usytuowanej w pasie drogowym, przez zobowiązane do tego podmioty na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
- c) edukację ekologiczną organizowaną przez samorząd terytorialny dla dzieci do ukończenia osiemnastego roku życia, zamieszkałych w nieruchomościach zlokalizowanych na terenie województwa łódzkiego dotkniętych skutkami działania żywiołów;
- d) zadania, realizowane w ramach konkursów ogłoszonych przez Zarząd na podstawie § 2 ust. 4 pkt 1 niniejszych Zasad;

z zastrzeżeniem, iż dofinansowanie realizacji zadań, o których mowa w lit. a – b dotyczyć będzie kosztów nie objętych odszkodowaniem wypłaconym przez ubezpieczyciela, przy czym o dofinansowanie w tym zakresie Wnioskodawca może wystąpić do Funduszu w terminie nie dłuższym niż 12 miesięcy od dnia wystąpienia klęski żywiołowej lub zdarzeń, o których mowa w lit. b;

2) do **90%** całkowitego kosztu zadania na:

- a) edukację ekologiczną, za wyjątkiem zadań wskazanych w pkt 1 lit. c;
- b) wspomaganie realizacji zadań państwowego monitoringu środowiska, innych systemów kontrolnych i pomiarowych oraz badań i nadzoru nad stanem środowiska oraz na rozwój sieci stacji pomiarowych, laboratoriów i ośrodków przetwarzania informacji, służących badaniu stanu środowiska;
- c) system kontroli wnoszenia przewidzianych ustawą opłat za korzystanie ze środowiska, a w szczególności tworzenie baz danych podmiotów korzystających ze środowiska obowiązanych do ponoszenia opłat;
- d) system ewidencji i przetwarzania danych o środowisku i jego ochronie oraz na wspomaganie systemów gromadzenia i przetwarzania danych związanych z dostępem do informacji o środowisku;
- e) zadania z zakresu ochrony przyrody i krajobrazu obejmujące działania realizowane na terenach objętych ochroną lub w stosunku do obiektów poddanych pod ochronę, ujętych w rejestrze albo ewidencji, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody lub z ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
- f) dofinansowanie zadań z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest;
- g) badania naukowe w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej niezwiązane z Państwowym monitoringiem środowiska oraz upowszechnianie ich wyników;

3) do **80%** całkowitego kosztu zadania na:

- a) zadania z zakresu retencji, budowy, remontu budowli piętrzących i zbiorników wodnych, renaturyzacji cieków wodnych i odbudowy naturalnej retencji oraz robót konserwacyjnych i zabezpieczających na rzekach, zbiornikach wodnych, budowlach wodnych na terenie województwa łódzkiego;
- b) budowę, odtwarzanie, przebudowę, rozbudowę oraz roboty konserwacyjne i zabezpieczające wałów przeciwpowodziowych;

4) do **60%** całkowitego kosztu zadania na:

- a) budowę lub modernizację systemów energetycznych wykorzystujących odnawialne źródła energii lub budowę wysokosprawnych układów kogeneracyjnych w budynkach użyteczności publicznej, i w budynkach oddanych we władanie państwowym jednostkom budżetowym lub w infrastrukturze publicznej;
- b) zadania z zakresu ochrony przyrody i krajobrazu realizowane na terenach dostępnych publicznie, za wyjątkiem wskazanych w pkt 1 lit. b i w pkt 2 lit. e;
- c) programy, plany, ekspertyzy oraz opracowania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej;
- d) opracowanie dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia prac rewitalizacyjnych lub rewoloryzacyjnych w obiektach przyrodniczych objętych ochroną lub poddanych pod ochronę;

- 5) do **40%** całkowitego kosztu zadania na:
- a) zakup sprzętu i wyposażenia niezbędnego do:
 - zapobiegania i likwidacji poważnych awarii oraz ich skutków,
 - prowadzenia działań prewencyjnych i usuwania skutków działań żywiołów,dla podmiotów statutowo zobowiązanych do ich prowadzenia;
 - b) przedsięwzięcia związane z wdrażaniem i funkcjonowaniem systemu ek zarządzania i audytu (EMAS);
 - c) inne zadania z dziedziny ochrony środowiska i gospodarki wodnej, nie wymienione w pkt od 1 do 5 lit. a i lit. b realizowane przez państwowe jednostki budżetowe.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

§ 15

W zakresie nie uregulowanym w niniejszych Zasadach znajdują odpowiednie zastosowanie ogólnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 16

1. Do zadań:
 - 1) realizowanych przez państwowe jednostki budżetowe – stosowane będą zapisy Zasad obowiązujących w dniu złożenia wniosków na potrzeby ustalenia rezerwy celowej, z zastrzeżeniem pkt 2;
 - 2) do wniosków złożonych przez państwowe jednostki budżetowe na potrzeby ustalenia rezerwy celowej na 2018 rok stosowane będą zapisy Zasad obowiązujących w dniu skierowania ich przez Fundusz do właściwego dysponenta części budżetowej o dokonanie uzgodnień celem umieszczenia na liście zadań zakwalifikowanych do dofinansowania;
 - 3) innych niż wskazane w pkt 1 – 2 objętych wnioskami złożonymi przed dniem 01.03.2018 r. będą stosowane zapisy Zasad obowiązujących w dniu złożenia do Funduszu ww. wniosków.
2. Na wniosek Beneficjenta, po wyrażeniu zgody przez Zarząd Funduszu, zapisy:
 - 1) Rozdziału III § 10 niniejszych Zasad mogą być stosowane do umów pożyczek, które zostały zawarte do dnia 31.12.2009 r.;
 - 2) Rozdziału IV niniejszych Zasad, mogą być stosowane do pożyczek, których umowy zostały zawarte do dnia 31.12.2011 r. Powyższe nie znajduje zastosowania do pożyczek stanowiących krajowy wkład własny dla zadań współfinansowanych ze środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej lub innych funduszy zagranicznych.

Przewodniczący
Rady Nadzorczej WFOŚiGW w Łodzi

Grzegorz Mroczek